

SANQUIN GOVERNANCE CODE

Vastgesteld door de Raad van Toezicht op 23 april 2025

INTRODUCTIE

In de regel hanteren bedrijven en instellingen de voor hun branche geldende governance code als uitgangspunt voor de governance principes binnen de organisatie. Omdat Stichting Sanquin Bloedvoorziening en haar dochtervennootschappen een unieke organisatie is met zowel publieke en private activiteiten, zijn de bestaande governance codes (Governance Code Zorg en Corporate Governance Code) niet eenvoudig één op één toepasbaar. Daarom heeft Sanquin gekozen voor het opstellen van een eigen Sanquin Governance Code, die is gebaseerd op de Governance Code Zorg en waaraan enkele aspecten van de Corporate Governance Code aan zijn toegevoegd.

1. Goede zorg

Principe

De maatschappelijke doelstelling en legitimatie van Sanquin is het bieden van goede zorg aan donors en patiënten.

1.1. Goede zorg

Sanquin biedt zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen. De behoeftes, wensen, ervaringen en belangen van de donor en de patiënt staan centraal en zijn richtinggevend voor de te bieden zorg.

1.2. Publiek speelveld

Sanquin draagt bij aan een doeltreffende en doelmatige bloedvoorziening. Conform de Wet inzake bloedvoorziening gelden daarbij de volgende uitgangspunten:

- Er wordt gestreefd naar landelijke zelfvoorziening met vrijwillig en om niet gegeven bloed dat zonder winstoogmerk bewerkt en geleverd wordt; en
- De organisatie ten behoeve van zodanige voorziening voldoet aan hoge eisen van veiligheid, kwaliteit en doelmatigheid.

1.3. Professionele ruimte

Sanquin geeft ruimte aan en vertrouwt op het professioneel handelen en het professioneel oordeel van haar (gekwalficeerde) medewerkers, vanuit de verwachting dat professionals evenwichtig kunnen omgaan met de wensen van de donor en de patiënt en hun eigen professionele standaarden.

2. Waarden en normen

Principe

De Raad van Bestuur en Raad van Toezicht hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke positie van Sanquin.

2.1. Waarden en normen

- 2.1.1. De Raad van Bestuur verwoordt de waarden en normen die voor Sanquin gelden en die passen bij de maatschappelijke taak van Sanquin. Deze waarden en normen komen tot stand in dialoog binnen en tussen alle niveaus van de organisatie en zijn duidelijk en vindbaar voor donors, patiënten, zorgprofessionals, verwanten, medewerkers en belanghebbenden.
- 2.1.2. De Raad van Bestuur draagt de waarden en normen actief uit en bevordert het gesprek erover op alle niveaus in de organisatie. De Raad van Bestuur stuurt op toepassing van de normen en waarden. De Bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht laten door hun eigen gedrag zien dat zij handelen volgens de waarden en normen die de Sanquin organisatie drijven.
- 2.1.3. De waarden en normen bepalen mede de mogelijkheden tot en invulling van de samenwerking met partijen die bijdragen aan de prestaties van Sanquin.
- 2.1.4. Sanquin dient als maatschappelijke organisatie een voorbeeld te zijn voor de vervulling van algemene doelstellingen die de samenleving als wenselijk ervaart. Het is de taak van de Raad van Bestuur om hiervoor oog te hebben en hieraan uitvoering te geven. In het kader van de operationele bedrijfsvoering dienen overwegingen van duurzaamheid, diversiteit en inclusie, een op deelname en ontwikkeling gericht personeelsbeleid en een verantwoorde inzet van technologie

een rol te spelen. Sanquin draagt voor bepaalde activiteiten bij aan een doeltreffende en doelmatige zorgverlening.

2.2. Open aanspreekcultuur

De Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht, het Directieteam, het overige management en alle medewerkers laten zien en dragen uit dat zij het vanzelfsprekend en noodzakelijk vinden om elkaar aan te spreken. Zij laten in hun eigen gedrag zien dat zij aanspreekbaar zijn en anderen durven aan te spreken.

2.3. Leren

De Raad van Bestuur bevordert een cultuur waarin dilemma's besproken en fouten gemeld worden en waarin open en eerlijk hierover wordt gecommuniceerd om ervan te leren. De Raad van Bestuur treft maatregelen om veilig en zorgvuldig melden mogelijk te maken en zorgt voor procedures om met die fouten om te gaan en ervan te leren.

2.4. Inspraak, samenspraak en tegenspraak

De Raad van Bestuur richt zijn besluitvorming zo in, dat er vanuit verschillende deskundigheden en betrokkenen toetsing kan plaatsvinden en advies kan worden gegeven en dat de voor- en nadelen en risico's van het besluit gedurende de procedure zichtbaar blijven. De Raad van Bestuur zorgt dat ook op andere managementniveaus in de organisatie inspraak, samenspraak en tegenspraak zijn functie kan vervullen.

2.5. Signaleren misstanden

2.5.1. Sanquin beschikt over een vertrouwenspersoon voor medewerkers als meldpunt voor afwijkend gedrag, zorg over integriteit en/of misstanden. Deze functionaris rapporteert rechtstreeks aan de Raad van Bestuur en kan zich tot de Raad van Toezicht wenden indien zij/hij bij de Raad van Bestuur geen gehoor vindt.

2.5.2. Voor het melden van (vermoedens van) misstanden beschikt de organisatie over een klokkenluidersregeling, die openbaar en algemeen vindbaar is.

2.6. Onafhankelijkheid Raad van Toezicht

2.6.1. Alle leden van de Raad van Toezicht zijn onafhankelijk.

2.6.2. Een lid van de Raad van Toezicht kan niet gelden als onafhankelijk indien deze, dan wel haar/zijn echtgenoot, geregistreerd partner of een andere levensgezel, pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad;

- a) in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming bestuurder van een Sanquin vennootschap is geweest of op enigerlei wijze bij een Sanquin vennootschap werkzaam is geweest;
- b) een persoonlijke financiële vergoeding van Sanquin ontvangt, anders dan een vergoeding die voor werkzaamheden verricht als lid van de Raad van Toezicht wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van een bedrijf;
- c) in het jaar voorafgaand aan de benoeming een belangrijke zakelijke relatie met een Sanquin vennootschap heeft gehad. Daaronder worden in ieder geval begrepen het geval dat de toezichthouder, of een kantoor waarvan hij aandeelhouder, vennoot, medewerker of adviseur is, is opgetreden als adviseur van de vennootschap (consultant, externe accountant, notaris of advocaat) en het geval dat de toezichthouder bestuurder of medewerker is van een bankinstelling waarmee de vennootschap een duurzame en significante relatie onderhoudt;
- d) bestuurder is van een rechtspersoon waarvan de Bestuurder commissaris is dan wel lid is van de raad van toezicht (kruisverbanden); en
- e) gedurende de voorafgaande twaalf maanden heeft voorzien in het bestuur bij belet of ontstentenis van de Bestuurder.

2.7. Belangentegenstellingen

2.7.1. Elke vorm van persoonlijke bevoordeling dan wel belangenverstrengeling van de Bestuurder of een lid van de Raad van Toezicht en Sanquin wordt voorkomen en de schijn hiervan wordt vermeden. In de reglementen van de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht is vastgelegd hoe met tegenstrijdige belangen en de schijn hiervan wordt omgegaan.

2.7.2. De Raad van Bestuur neemt maatregelen die zorgen dat belangenverstrengeling van professionals, managers en medewerkers wordt voorkomen en dat (een vermoeden van) belangenverstrengeling

bij de Raad van Bestuur wordt gemeld en door de Raad van Bestuur wordt beoordeeld. De Raad van Bestuur rapporteert aan de Raad van Toezicht over situaties waarin (de schijn van) belangenverstremgeling is ontstaan en hoe de Raad van Bestuur daarmee is omgegaan.

- 2.7.3. Een potentiële belangenverstremgeling bestaat in elk geval wanneer de organisatie voornemens is een transactie aan te gaan met een rechtspersoon of organisatie waarbij:
- a) De Bestuurder een persoonlijk financieel belang onderhoudt;
 - b) De Bestuurder een bestuurs- of toezichthoudende taak vervult tenzij de eigen organisatie binnen die andere rechtspersoon of organisatie zowel juridisch als bestuurlijk in overwegende mate de zeggenschap heeft; en
 - c) De Bestuurder een familierechtelijke relatie heeft met een lid van de directie of van een toezichthoudend orgaan.

3. Invloed belanghebbenden

Principe

Sanquin schept randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden.

3.1. Medezeggenschap, invloed en advies

- 3.1.1. Sanquin voert een actief en transparant beleid voor de omgang met medezeggenschapsorganen. De doelen van de medezeggenschap en de dialoog staan in dit beleid centraal en het beleid komt tot stand na overleg met de betreffende belanghebbenden.
- 3.1.2. Met de medezeggenschapsorganen worden afspraken gemaakt over de wijze waarop met elkaar wordt samengewerkt, de procedures voor overleg en advies en de daarbij te hanteren termijnen. De afspraken bieden tevens helderheid over de financiële middelen, ruimte, ondersteuning en scholing die Sanquin het medezeggenschapsorgaan ter beschikking stelt.

3.2. Andere belanghebbenden

- 3.2.1. De Raad van Bestuur, daarbij ondersteund door (leden van) het Directieteam of andere medewerkers, gaat in dialoog met andere belanghebbenden van Sanquin.
- 3.2.2. De Raad van Bestuur, daarbij ondersteund door (leden van) het Directieteam of andere medewerkers, zorgt voor deelname aan relevante internationale beleidsvormende fora, en signaleert relevante ontwikkelingen bij de stakeholders in Nederland en neemt passende maatregelen om de positie en continuïteit van Sanquin te borgen.
- 3.2.3. De Raad van Bestuur laat zich adviseren over voorgenomen beleid en besluiten door verschillende adviesraden, waaronder de Medische Adviesraad (MAR), Ethische Adviesraad (EAR), Donor Adviesraad (DAR), Landelijke Gebruikersraad (LGR) en de Landelijke Donorklachtencommissie.
- 3.2.4. De Raad van Bestuur, dan wel (leden van) het Directieteam hebben periodiek overleg met het Ministerie van Volksgezondheid (VWS) over de uitvoering van de wettelijke taak die Stichting Sanquin uitvoert op grond van de Wet inzake bloedvoorziening.

3.3. Transparantie en verantwoording

- 3.3.1. De Raad van Bestuur legt verantwoording af over de realisatie van de doelstellingen van Sanquin en het gevoerde beleid ten aanzien van de belanghebbenden.

4. Inrichting governance

Principe

De Raad van Bestuur en Raad van Toezicht zijn ieder vanuit hun eigen rol verantwoordelijk voor de governance van Sanquin.

4.1. Verantwoordelijkheid voor governance

- 4.1.1. De Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn ieder overeenkomstig hun wettelijke en statutaire taken verantwoordelijk voor de governance van Sanquin en voor de naleving van deze Code door Sanquin.
- 4.1.2. De Raad van Bestuur en Raad van Toezicht zorgen dat zij hun functie zorgvuldig en conform de wettelijke en statutaire taak- en bevoegdheidsverdeling vervullen.

5. Goed bestuur

Principe

De Raad van Bestuur bestuurt Sanquin gericht op haar maatschappelijke doelstelling.

5.1. Verantwoordelijkheid

- 5.1.1. De Raad van Bestuur is bevoegd tot en verantwoordelijk voor het besturen van Stichting Sanquin en voor de algemene gang van zaken.
- 5.1.2. Het Directieteam adviseert en ondersteunt de Raad van Bestuur bij het formuleren en behalen van de doelstellingen van Sanquin en bij het opstellen en het implementeren van het jaarlijkse beleidsplan, de jaarbegroting en eventueel vastgestelde strategische meerjarenbeleidsplannen. Het Directieteam fungeert als klankbord en informatiebron van de Raad van Bestuur en assisteert in de voorbereiding, coördinatie en uitvoering van besluiten van de Raad van Bestuur.

5.2. Bestuursverantwoordelijkheid

- 5.2.1. De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

5.3. Gerichtheid Raad van Bestuur

- 5.3.1. De Raad van Bestuur onderkent dat de maatschappelijke positie van Sanquin een bijzondere verantwoordelijkheid voor de Raad van Bestuur met zich brengt. Met inachtneming van deze Code richt de Raad van Bestuur zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van Stichting Sanquin op korte en lange termijn, vanuit het perspectief van het realiseren van zijn wettelijke taak en de doelstelling van Stichting Sanquin zoals omschreven in haar statuten. Tevens is Stichting Sanquin aandeelhouder van Sanquin Health Solutions Group BV (SHS) en zal in deze hoedanigheid zeggenschap hebben over bepaalde (materiele) besluiten van SHS. De Raad van Bestuur houdt hierbij ook rekening met het onderscheid en de strikte scheiding tussen de wettelijke activiteiten van Stichting Sanquin en de niet-wettelijke activiteiten van haar groepsmaatschappijen. De Raad van Bestuur maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging tussen de belangen van alle relevante belanghebbenden.

5.4. Risicobeheersing

- 5.4.1. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het beheersen van de risico's verbonden aan de strategie en de verschillende activiteiten van Sanquin, het handelen van medewerkers en de maatschappelijke positionering van Sanquin. De Raad van Bestuur draagt zorg voor goede en hanteerbare interne risicobeheersings- en controlesystemen, de bemensing daarvan en de werking van die systemen.
- 5.4.2. De Raad van Bestuur van Sanquin maakt regelmatig risicoanalyses ten aanzien van de wettelijke- en niet-wettelijke activiteiten binnen Sanquin en streeft er naar deze activiteiten zodanig van elkaar te scheiden dat eventuele risico overdracht tussen beide activiteiten zo veel mogelijk wordt voorkomen.
- 5.4.3. De Raad van Bestuur bespreekt de in artikel 5.4.2 genoemde risicoanalyses en de werking van de risicobeheersingssystemen met de Raad van Toezicht en legt daarover verantwoording af.

5.5. Besluitvorming

De Raad van Bestuur draagt zorg voor zorgvuldige besluitvorming naar procedure, proces en inhoud. Besluitvorming door de Raad van Bestuur is toetsbaar door de Raad van Toezicht. Een besluit, de adviezen daarover en daar waar van toepassing de goedkeuring door de Raad van Toezicht worden vastgelegd en zijn ook later traceerbaar.

5.6. Informatievoorziening Raad van Toezicht

- 5.6.1. De Raad van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht tijdig alle informatie die de Raad van Toezicht nodig heeft om zijn taken op de juiste wijze te vervullen. Waar nodig faciliteert de Raad van Bestuur op verzoek van de Raad van Toezicht het contact van de Raad van Toezicht met functionarissen of (medezeggenschaps)organen van Sanquin.
- 5.6.2. De Raad van Toezicht en zijn leden afzonderlijk hebben daarnaast een eigen verantwoordelijkheid voor de eigen informatievoorziening.
- 5.6.3. De wijze en omvang van de informatie(verstrekking) wordt vastgelegd in een door de Raad van Toezicht vast te stellen Informatieprotocol,

6. Verantwoord toezicht

Principe

De Raad van Toezicht houdt toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling van de organisatie.

6.1. Verantwoordelijkheid Raad van Toezicht

6.1.1 De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en de algemene gang van zaken in de organisatie.

6.1.2 De Raad van Toezicht heeft een visie opgesteld op de wijze waarop hij het toezicht uitvoert, de toezichtvisie.

6.2. Benoeming en samenstelling van de Raad van Toezicht

6.2.1. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen handelen en zijn eigen samenstelling. Hij doet dat transparant en met inbreng van anderen zoals de Raad van Bestuur en de medezeggenschap.

6.2.2. De Raad van Toezicht is bevoegd tot benoeming, schorsing en ontslag alsmede het verlenen van décharge van de leden van de Raad van Toezicht.

6.2.3. De criteria en de procedure voor (her-)benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de Raad van Toezicht zijn bepaald in de statuten en het reglement van de Raad van Toezicht. Ieder lid van de Raad van Toezicht dient geschikt te zijn om de hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen. Elk lid van de Raad van Toezicht beschikt over specifieke deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn taak, binnen zijn rol in het kader van de profielschets van de raad. De Raad van Toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat hij zijn taak naar behoren kan vervullen en zodanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de Raad van bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

6.2.4. Een lid van de Raad van Toezicht wordt voor maximaal 4 jaar benoemd en kan, inclusief één herbenoemingen, maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Toezicht. Voor herbenoeming wordt een zorgvuldige procedure gehanteerd, waarbij opnieuw wordt afgewogen of het betreffende lid voldoende is toegerust voor de toezichtopgaven voor de komende jaren.

6.2.5. Tot lid van de Raad van Toezicht is niet benoembaar een voormalig lid van de Raad van Bestuur van Sanquin tot drie jaar na het einde van die functie.

6.3. Functioneren van de Raad van Toezicht

6.3.1. De Raad van Toezicht vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies- en werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en richt zich daarbij op het belang van de organisatie, vanuit het perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van Sanquin en de centrale positie van de donor en de patiënt daarin.

6.3.2. De Raad van Toezicht bespreekt ten minste eenmaal per jaar de strategie en de risico's verbonden aan de organisatie en de uitkomsten van de beoordeling door de Raad van Bestuur van de opzet en de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, alsmede eventuele significante wijzigingen hierin.

6.3.3. De Raad van Toezicht heeft een visie op de wijze waarop hij het toezicht uitvoert, de toezichtvisie. De Raad van Toezicht vergewist zich ervan dat de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur op basis van deze toezichtvisie kunnen samenwerken. De toezichtvisie is openbaar.

6.3.4. De taakverdeling in de Raad van Toezicht, alsmede zijn werkwijze en die van zijn voorzitter, worden neergelegd in een reglement. Dit reglement wordt op de website van Sanquin geplaatst.

6.4. Werkgever Raad van Bestuur

6.4.1. De leden van de Raad van Bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen overeenkomstig de relevante bepalingen van de toepasselijke wet- en regelgeving, de statuten en het RvT Reglement.

6.4.2. De Raad van Toezicht stelt de beloning, de contractduur, de rechtspositie en de andere arbeidsvoorwaarden van de Bestuurder vast.

6.5. Bezoldiging

6.5.1. De Raad van Toezicht bepaalt de bezoldiging en de arbeidsvoorwaarden van de Bestuurder met inachtneming van wet- en regelgeving.

6.5.2. De Raad van Toezicht bepaalt zijn eigen honorering met inachtneming van wet- en regelgeving, waaronder de Wet Normering Topinkomens. De honorering is niet afhankelijk van de resultaten van Sanquin en is passend bij de maatschappelijke positie van Sanquin.

- 6.5.3. De Raad van Toezicht beschikt over voldoende budget om zich op passende wijze te laten ondersteunen en de benodigde deskundigheidsbevordering en kwaliteitsverbetering mogelijk te maken.

7. Continue ontwikkeling

Principe

De Raad van Bestuur en Raad van Toezicht ontwikkelen permanent hun professionaliteit en deskundigheid.

7.1. Raad van bestuur

- 7.1.1. De Bestuurder en de Raad van Bestuur reflecteren regelmatig zelf - en met ondersteuning van anderen - op hun eigen functioneren en op de vraag of zij nog passen bij de opgaven waar Sanquin de komende jaren voor staat.
- 7.1.2. De Bestuurder zorgt dat hij vakbekwaam en geschikt is en blijft en werkt daartoe continu aan zijn eigen ontwikkeling en laten zich daarop aanspreken en toetsen.

7.2. Evaluatie Raad van Bestuur door de Raad van Toezicht

- 7.2.1. De Raad van Toezicht voert jaarlijks met de ieder lid van de Raad van Bestuur een gesprek over diens functioneren. De Raad van Toezicht bespreekt in het genoemde gesprek met de Bestuurder ook diens persoonlijke ontwikkeling en de vraag of de Bestuurder en organisatie nog bij elkaar passen.
- 7.2.2. De Raad van Bestuur voert jaarlijks een functioneringsgesprek met de leden van het Directieteam afzonderlijk. Er wordt een verslag opgemaakt van het functioneringsgesprek.
- 7.2.3. Naast, dan wel tijdens het functioneringsgesprek bespreekt de Raad van Toezicht met de Bestuurder de samenwerking met het Directieteam, het management en de medezeggenschap.

7.3. Raad van toezicht

- 7.3.1. De Raad van Toezicht evalueert zijn functioneren ten minste jaarlijks buiten de aanwezigheid van de Raad van Bestuur en zorgt voor vastlegging van de uitkomsten daarvan. De Raad van Toezicht informeert de Raad van Bestuur over de uitkomsten van de evaluatie.
- 7.3.2. De Raad van Toezicht werkt permanent aan zijn eigen ontwikkeling als team en aan de ontwikkeling van de afzonderlijke leden.
- 7.3.3. De Raad van Toezicht zorgt voor een adequaat introductieprogramma voor nieuwe leden en kennisoverdracht van vertrekkende leden.
- 7.3.4. Het ontwikkelings- en scholingsprogramma voor de Raad van Toezicht en zijn leden en het introductieprogramma voor nieuwe leden worden door de zorgorganisatie gefinancierd en gefaciliteerd.

8. Maatschappelijke verantwoording

Principe

Sanquin legt maatschappelijk verantwoording af over de door haar gemaakte keuzen door waar mogelijk, nuttig en zinvol haar belanghebbenden te betrekken bij vraagstukken en beleidsvoornemens die hen rechtstreeks raken. Sanquin vraagt in die gevallen de betreffende belanghebbenden om advies, betreft deze adviezen bij het te nemen besluit en deelt deze belanghebbenden op gemotiveerde wijze haar besluit mede. Sanquin stelt jaarlijks een bestuursverslag op. Hierin legt zij aan al haar belanghebbenden verantwoording af over het door Sanquin als maatschappelijke organisatie in het verslagjaar gevoerde beleid en over het in dat jaar voorgenomen beleid.

8.1. Maatschappelijke verantwoording

- 8.1.1. Sanquin staat open voor en bevordert periodiek overleg met het Ministerie van Volksgezondheid (VWS) en met relevante belanghebbenden. Sanquin draagt er zorg voor dat VWS en deze belanghebbenden periodiek worden ingelicht. Zij realiseert dit in relatie tot VWS door het ter goedkeuring aanbieden van beleidsplannen en begrotingen, door het aanbieden van middellange termijnplannen en jaarverslagen.
- 8.1.2. Stichting Sanquin heeft tot taak de omvang van de donorgemeenschap in Nederland in stand te houden en passend te laten zijn bij de hoeveelheid bloedproducten en plasmageneesmiddelen die in Nederland benodigd zijn. Hierbij hoort een open houding tegenover de donors en de verplichting transparant te zijn over de activiteiten van Sanquin. Stichting Sanquin legt rekenschap

af over de wijze waarop de gift van de donor wordt omgezet in bloed- en tussenproducten en geneesmiddelen voor patiënten.

- 8.1.3. Ten aanzien van de belanghebbenden heeft Stichting Sanquin onder andere het overleg geformaliseerd in de door haar ingestelde adviesraden en de medezeggenschapsorganen. Informatieverstrekking aan en beleidsbeïnvloeding door deze belanghebbenden worden door de Raad van Bestuur actief bevorderd.
- 8.1.4. Stichting Sanquin draagt ervoor zorg dat de aan Sanquin verbonden professionals verantwoording over de wijze van hun handelen afleggen.
- 8.1.5. Bij besluitvorming over onderwerpen die bepaalde belanghebbenden rechtstreeks raken, weegt de Raad van Bestuur de van die belanghebbenden verkregen adviezen en de door hen aangedragen alternatieven.
- 8.1.6. De Raad van Bestuur verantwoordt besluiten door de daarvoor in aanmerking komende belanghebbenden te informeren over de genomen besluiten en de argumenten daarvoor.

8.2. De inhoud van het bestuursverslag

- 8.2.1. Bij het opstellen van het bestuursverslag past de Raad van Bestuur de vigerende wet- en regelgeving toe. De Raad van Toezicht houdt er toezicht op dat daarvoor adequate procedures zijn en dat deze worden opgevolgd conform de vigerende wet- en regelgeving.
- 8.2.2. De Raad van Bestuur biedt in het bestuursverslag openheid over het beleid en de prestaties van Sanquin. De Raad van Bestuur legt daardoor verantwoording af over het door hem gevoerde beleid.
- 8.2.3. In het bestuursverslag wordt ingegaan op het gevoerde beleid en het voorgenomen beleid, het financiële beleid en de financiële positie en op de interne risicobeheersing- en controlesystemen en op het gevoerde beleid met betrekking tot en in overleg met belanghebbenden.
- 8.2.4. In het bestuursverslag wordt aandacht besteed aan goed werkgeverschap. Hierin wordt gerapporteerd over onder andere het ziekteverzuim en de demografie.
- 8.2.5. In het bestuursverslag wordt ingegaan op de kwaliteit van de geleverde producten en diensten.
- 8.2.6. In het bestuursverslag brengt de Raad van Toezicht verslag uit van de door hem in het verslagjaar verrichte werkzaamheden, de samenstelling van ieder van de door hem ingestelde commissies, het aantal vergaderingen daarvan, alsmede de belangrijkste onderwerpen die per commissie aan de orde zijn gekomen.
- 8.2.7. In het bestuursverslag wordt ten minste de volgende informatie over de leden van de Raad van Bestuur en van de Raad van Toezicht geplaatst: geslacht, leeftijd, beroep, hoofdfunctie, nationaliteit, nevenfuncties, tijdstip van eerste benoeming en de lopende termijn waarvoor hij is benoemd.
- 8.2.8. In het bestuursverslag worden de nevenfuncties van de leden van de Raad van Bestuur en van de Raad van Toezicht, voor zover relevant voor de vervulling van de taak van deze leden, vermeld.
- 8.2.9. De toelichting op de jaarrekening bevat informatie over de hoogte en de structuur van de bezoldiging van de individuele leden van de Raad van Bestuur en van de Raad van Toezicht.

8.3. Externe accountant

- 8.3.1. De externe accountant wordt benoemd, ontslagen en gedechargeerd door de Raad van Toezicht. De Raad van Bestuur kan hierover advies uitbrengen aan de Raad van Toezicht. De externe accountant wordt benoemd voor een periode van vier jaar.
- 8.3.2. De externe accountant woont het gedeelte van de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij waarin de jaarrekening wordt besproken en vastgesteld. De externe accountant woont, indien de Raad van Toezicht hem dat verzoekt, tevens de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij indien daar andere tussentijdse financiële berichten worden vastgesteld.
- 8.3.3. De externe accountant rapporteert zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening tegelijk aan de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht.
- 8.3.4. De externe accountant verricht geen advieswerkzaamheden die een risico vormen voor zijn onafhankelijke positie. Indien in het te controleren boekjaar wel advieswerkzaamheden zijn verricht, wordt hiervan in het verslag over de jaarrekening melding gemaakt.

- 8.3.5. Het verslag van de externe accountant bevat datgene wat de externe accountant met betrekking tot de jaarrekening en het bestuursverslag en de overige gegevens onder de aandacht van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht dient en wenst te brengen.
- 8.3.6. De Raad van Toezicht evalueert periodiek het functioneren van de externe accountant, na daarover advies te hebben gevraagd van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur maakt minstens een keer in de vier jaar een grondige beoordeling van het functioneren van de externe accountant. De belangrijkste conclusies hiervan worden met de Raad van Toezicht besproken.